

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego na:

"ŚWIADCZENIE USŁUG MEDYCZNYCH"

Nr zamówienia: 02/ZP/PROJEKT-5.4.2

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2017r., poz.1579, z późn. zm.)

Zatwierdził

Arkadiusz Gawrych

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄD

mjr Arkadiusz Gawrych

Puck, dnia 1 lutego 2019 r.

Rozdział I. INFORMACJE OGÓLNE

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest:

Związek Międzygminny Zatoki Puckiej

Ul. Plac Obrońców Wybrzeża 11, 84-100 Puck

NIP 587-00-05-260, REGON 190554774

Strona internetowa <http://www.zmzp.pl/>

II. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

Marta Grodzka, Tel. 668 306 631,

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku 8:30-15:30

Adres e-mail: zmzp@wp.pl lub zmzp-ksiegowosc@wp.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na "ŚWIADCZENIE USŁUG MEDYCZNYCH" numer referencyjny **02/ZP/PROJEKT-5.4.2** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r., poz.1579 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”.
2. Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017r. (Dz. U. 2017r., poz. 2479)

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE, INFORMACJE NA TEMAT ZAMÓWIENŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na wybraną lokalizację postępowania w części I zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na wybraną konsultację z lekarzem w części II zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających do wartości 20% zamówienia podstawowego.

V. PRZEKAZYWANIE INFORMACJI, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub elektronicznie.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
3. Jeżeli Wykonawca przekaże oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, elektronicznie i pisemnie, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu dokumentu, stosownie do formy przekazu. Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli adresat mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem wyznaczonego terminu, z uwzględnieniem pkt. 2.

VI. PODWYKONAWCY

Zamawiający przewiduje udzielenie podwykonawstwa tylko dla części I. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w Formularzu Oferty część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcom.

Rozdział II.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych dla Związku Międzygminnego Zatoki Puckiej. Zakres świadczonych usług dotyczy dwóch części:

Część I:

Wykonanie badań usg – tarczycy, jamy brzusznej oraz piersi dla 317 osób, w tym, że badanie USG piersi tylko dla 96 kobiet powyżej 40 roku życia,

- 1) Na terenie powiatu Puckiego - dla 262 osób, w tym 86 kobiet
- 2) Na terenie miasta Gdańsk – dla 55 osób, w tym 10 kobiet

Część II:

- 1) Konsultacje z lekarzem internistą dla 317 osób.
- 2) Konsultacje z lekarzem rehabilitantem dla 317 osób.
- 3) Konsultacje z lekarzem foniatrką dla 104 osób.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Dane dotyczące Zamawiającego:

Liczba uczestników projektu – 371 osób, 107 mężczyzn i 264 kobiety w różnej grupie wiekowej, z czego 85 % pracowników w roku 2019 powinno przystąpić do badań usg oraz do konsultacji z lekarzem, z czego 262 osób na terenie Puck/Władysławowo i 55 osób na terenie Gdynia/Gdańsk.

Powyższe liczby są danymi szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego na świadczenie usług medycznych dla ww. ilości osób.

3. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

- 85121000-3 Usługi medyczne
- 85150000-5 Usługi obrazowania medycznego

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia dla części I: od zawarcia umowy do 28.02.2020 r.
2. Termin realizacji zamówienia dla części II: od zawarcia umowy do 31.05.2019 r.

Rozdział III.

WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział IV.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIANIA

I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu z uwagi na okoliczności wskazane przepisem art. 24 ust. 1 ustawy.
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu wskazanym przepisem art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:
 - a) Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Sposób oceny spełnienia warunku: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczegółowy.

b) Posiadania wiedzy i doświadczenia

Część I

W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, Wykonawca wykonał należycie, co najmniej 3 usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. polegające na wykonywaniu badań USG, dla co najmniej 50 osób rocznie;

Część II

W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, Wykonawca wykonał należycie usługę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, dla co najmniej 30 osób rocznie;

c) Dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Część I

Lekarze radiolodzy, a także inni specjaliści, którzy mają uprawnienia do wykonywania badań USG oraz sprzęt do wykonywania tychże badań.

Część II

Dysponuje personelem lekarskim.

d) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Sposób oceny spełniania warunku – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczegółowy.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, dotyczy tylko części I.

II. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU I WYKAZUJĄCE BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV, podrozdziale I SIWZ składa wraz z ofertą:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ;
2. W przypadku, gdy Wykonawca zleci podwykonawstwo osobom trzecim, pisemne zobowiązanie o wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, dotyczy części I zamówienia.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca składa wraz z ofertą:
Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodne ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ;
4. Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.

Rozdział V.

SPÓSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY WRAZ Z OŚWIADCZENIAMI LUB DOKUMENTAMI

I. WYMOGI FORMALNE OFERTY

Oferta musi spełniać następujące wymogi:

1. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji, w związku z tym oferta powinna zostać sporządzona wg wzoru, jaki stanowi „Formularz Oferty” stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
3. Oferta musi być podpisana; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony przez Wykonawcę lub przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy jest osoba wskazana we właściwym rejestrze, jako upoważniona do reprezentowania Wykonawcy, bądź też posiadająca odpowiednie pełnomocnictwo.
4. Poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub inne osoby do tego umocowane.

II. FORMA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW WSKAZANYCH W ROZDZIALE IV, PODROZDZIALE II.

1. Wymagane oświadczenia lub dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (z wyłączeniem pełnomocnictwa, które

należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie). Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby wskazane we właściwym rejestrze bądź w stosownym pełnomocnictwie.

2. W przypadku, gdy załączone do oferty oświadczenia lub dokumenty zostały sporządzone w języku obcym Zamawiający wymaga przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
3. Jeżeli złożone kserokopie oświadczeń lub dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

III. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY WRAZ Z OŚWIADCZENIAMI LUB DOKUMENTAMI

1. Wykonawca jest zobowiązany złożyć ofertę wraz z oświadczeniami lub dokumentami wymienionymi w rozdziale IV podrozdziale II SIWZ.
2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie).
3. Wszystkie strony oferty wraz z oświadczeniami i dokumentami były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały.
4. Każda strona oferty była parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
5. Osoba podpisująca ofertę opatrzyła swój podpis pieczętą imienną.
6. Oferta wraz z oświadczeniami lub dokumentami powinna zostać umieszczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie ich zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
7. Oferent winien, aby opakowanie zawierające ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi oświadczeniami lub dokumentami oznaczone było nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Związek Międzygminny Zatoki Puckiej
ul. Plac Obrońców Wybrzeża 11, piętro 2, 84-100 Puck

oraz opisane:

Oferta – na "ŚWIADCZENIE USŁUG MEDYCZNYCH"

Nie otwierać przed dniem 7 marca 2019 r. godz. 12:00.

Rozdział VI.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na Formularzu Oferty (Załącznik nr 2 do SIWZ).
2. Wykonawca poda w tabeli Formularza Oferty cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto w ramach oferowanych pakietów usług medycznych w zależności od części postępowania, na które składa ofertę.
3. Wykonawca określi cenę w złotych polskich z dokładnością do setnych części złotego (dwóch miejsc po przecinku).
4. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty realizacji zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług).
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ceny brutto oferty (zmniejszenie oraz zwiększenie) na skutek zmiany stawki podatku VAT dokonanej przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustaw o podatku od towarów i usług.

Rozdział VII.

INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Pucku przy ul. Plac Obrońców Wybrzeża 11, piętro 2, 84-100 Puck, **do dnia 7 marca 2019 r. do godz. 12.00**
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Pucku przy ul. Plac Obrońców Wybrzeża 11, piętro 2, 84-100 Puck, **dnia 7 marca 2019 r. o godz. 12.00**

III. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia.
3. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy oraz cenę oferty na każdą część odrębnie.

IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

V. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianym w niniejszej Specyfikacji dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta zewnętrzna będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”.
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy jest osoba wskazana we właściwym rejestrze, jako upoważniona do reprezentowania Wykonawcy, bądź też posiadająca odpowiednie pełnomocnictwo.

Rozdział VIII.

KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

I. TRYB OCENY OFERT

Zamawiający poprawi w ofercie:

1. Oczywiste omyłki pisarskie,
 2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- Niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnej zmiany w treści oferty będzie podlegała odrzuceniu.

II. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy, która nie podlegała odrzuceniu i przedstawiała najniższą cenę netto za wykonanie zamówienia, 100 pkt – dla części I i II zamówienia.

III. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

1. Ocena ofert, w zakresie każdej części dokonywana będzie w kryterium najniższej ceny oferty wg. następujących wzorów, gdzie:

C_n – najniższa zaoferowana cena;

C_{ob} – Cena badanej oferty

| | | |
|-------|----------|---------|
| $C1=$ | C_n | $x 100$ |
| | C_{ob} | |

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium oceny ofert.

2. Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Rozdział IX.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział X.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne postanowienia umowy określające szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowią Załącznik nr 5, 6 - do SIWZ.

Rozdział XI.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu Podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego

przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Rozdział XII.

I. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający określi termin i miejsce podpisania umowy z Wykonawcą.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do przedstawienia dokumentu, z którego wynika umocowanie osób wyznaczonych do podpisania umowy.

Rozdział XIII.

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Związek Międzygminny Zatoki Puckiej.
2. Dane osobowe Pani/Pana przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zamówieniem publicznym nr 02/ZP/PROJEKT 5.4.2.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018).
4. Dane osobowe Pani/Pana będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
- prawo dostępu do danych osobowych
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział XIV.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2: Wzór formularza oferty.

Załącznik nr 3: Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 4: Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 5: Projekt umowy Część I.

Załącznik nr 6: Projekt umowy Część II.

Załącznik nr 7: Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych.

¹ *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

